

Số: /QĐ-UBND

Phường Trần Phú, ngày tháng 01 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành quy định về quản lý, điều hành
ngân sách năm 2021

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước ngày 16/12/2002;
Căn cứ Quyết định số 2918/QĐ-UBND ngày 29/12/2020 của UBND thành phố Hà Tĩnh về việc giao dự toán Thu, Chi ngân sách năm 2021;
Căn cứ Nghị quyết số 51/NQ-HĐND về việc phê duyệt dự toán Thu – Chi ngân sách năm 2021 của Hội đồng nhân dân phường Khóa V, Kỳ họp thứ 16 thông qua ngày 08/01/2021;
Xét đề nghị của Công chức Kế toán ngân sách.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy định về quản lý, điều hành ngân sách phường Trần Phú năm 2021.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Công chức: Văn phòng Thống kê, Kế toán Ngân sách; Trưởng các ban, ngành, đoàn thể; Tổ trưởng các Tổ dân phố; Các đơn vị, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh;
- TT: Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- TT UB MTTQ và các đoàn thể;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Quốc Toàn

**QUY ĐỊNH
Quản lý, điều hành ngân sách năm 2021**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /02/2021 của UBND phường Trần Phú)

I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Quy định này đề cập một số nội dung cụ thể đối với công tác quản lý, điều hành ngân sách của UBND phường; các nội dung khác có liên quan phải tuân thủ đúng quy định của Luật ngân sách nhà nước, các quy định của Chính phủ, của Bộ Tài chính, cũng như các quy định, hướng dẫn liên quan của UBND tỉnh, của Sở Tài chính, của Phòng tài chính kế hoạch và các quy định pháp luật.

2. Tất cả các khoản thu, chi ngân sách nhà nước phải được hạch toán đầy đủ vào ngân sách nhà nước thông qua hệ thống Kho bạc Nhà nước theo đúng quy định của pháp luật.

3. Việc quản lý và điều hành ngân sách phải tuân theo kế hoạch. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ ngân sách, nếu không hoàn thành kế hoạch thu ngân sách thì phải điều chỉnh giảm kế hoạch chi tương ứng.

4. Thực hiện nghiêm túc việc tiết kiệm chi ngân sách, phòng chống tham nhũng, thất thoát, lãng phí ngân sách, chấp hành nghiêm kỷ luật tài chính. Thủ trưởng các cơ quan, chủ tài khoản đơn vị dự toán chịu trách nhiệm trước pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách theo quy định.

5. Kế toán ngân sách trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình, có trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra các tổ chức, cá nhân có nghĩa vụ nộp ngân sách đầy đủ, đúng thời hạn các khoản phải nộp vào ngân sách nhà nước; đồng thời căn cứ vào nguồn thu ngân sách nhà nước, tham mưu cấp kinh phí đầy đủ, kịp thời các khoản chi theo dự toán, đúng chế độ, tiêu chuẩn và theo tiến độ khối lượng thực hiện công việc được giao, thu không đạt thì phải giảm chi ngân sách.

6. Các tổ chức, cá nhân được giao nhiệm vụ thu, nộp và sử dụng ngân sách nhà nước phải tổ chức hạch toán kế toán, báo cáo và quyết toán theo đúng chế độ kế toán hiện hành, quyết toán đầy đủ và trung thực các khoản thu, chi phát sinh. Sử dụng hóa đơn, chứng từ thu, chi thống nhất do cơ quan tài chính phát hành.

II. QUY ĐỊNH CỤ THỂ:

1. Về thu ngân sách:

- Các ngành, đội Thuế có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện ngay từ đầu năm công tác thu ngân sách năm 2021 trên cơ sở rà soát, phân loại, đánh giá đầy đủ các nguồn thu phát sinh và kết quả tình hình thực hiện nhiệm vụ thu năm 2020. Tổ chức triển khai thực hiện tốt các Luật thuế và các văn bản hướng dẫn của Chính phủ, Bộ Tài chính. Tăng cường các biện pháp xử lý nghiêm với những hành vi trốn thuế. Rà soát lại doanh số, mức thuế của các đối tượng thu và tình hình phát triển sản xuất kinh doanh để đảm bảo thu đúng, thu đủ và kịp thời theo quy định.

Đồng thời có kế hoạch đôn đốc xử lý các khoản nợ đọng thuế có khả năng thu hồi của các tổ chức, cá nhân sản xuất kinh doanh.

- Tăng cường công tác quản lý tài sản công, quản lý sử dụng đất đai, cho thuê đất... để quản lý và thu ngân sách đầy đủ, kịp thời theo đúng chế độ quy định.

- Đội trưởng đội thuế phối hợp Kế toán ngân sách và các ngành liên quan tham mưu UBND phường đề ra các biện pháp khai thác triệt để các nguồn thu ngân sách trên địa bàn, đồng thời đề ra các chính sách, cơ chế phù hợp để khai thác nguồn thu vào địa bàn, từ đó tăng thêm nguồn thu cho ngân sách phường.

- Tổ chức và quản lý thu phí, lệ phí đảm bảo thu nộp đúng quy định.

2. Về chi ngân sách:

2.1. Phân bổ ngân sách:

Căn cứ vào kế hoạch phát triển kinh tế- xã hội, quốc phòng- an ninh năm 2021 của phường, Nghị quyết về giao nhiệm vụ thu chi ngân sách của HĐND phường, kế toán ngân sách chủ trì phối hợp với các ngành liên quan tham mưu UBND phân bổ ngân sách cho các sự nghiệp, các ngành, các đơn vị một cách kịp thời, đảm bảo kế hoạch giao, đúng nguyên tắc chế độ, định mức quy định của nhà nước, coi đây là các chỉ tiêu, kế hoạch mang tính pháp lệnh để phấn đấu hoàn thành.

Việc giao dự toán chi phải căn cứ vào định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định và kế hoạch thực hiện nhiệm vụ khối lượng công việc.

2.2. Về điều hành và cấp phát ngân sách:

- Theo luật ngân sách quy định Chủ tịch UBND là chủ tài khoản ngân sách phường, chịu trách nhiệm về quản lý và điều hành ngân sách theo quy định pháp luật. Kế toán ngân sách chịu trách nhiệm trước UBND và Chủ tịch UBND trong công tác tham mưu quản lý, điều hành ngân sách.

- Điều hành dự toán theo Nghị quyết HĐND, Quyết định phân bổ của UBND phường, trường hợp phát sinh các khoản ngoài kế hoạch chưa được giao trong dự toán, UBND phường thống nhất với Thường trực Hội đồng nhân dân khi thực hiện, đồng thời phải đảm bảo cân đối ngân sách.

- Chủ tịch UBND chịu trách nhiệm phê duyệt kế hoạch tổng hợp về cân đối thu, chi ngân sách hàng tháng, quý trên cơ sở kế hoạch hàng năm được giao.

- Kế toán ngân sách trên cơ sở Nghị quyết phân bổ ngân sách của HĐND phường, Quyết định của UBND phường giao dự toán chi ngân sách cho các ngành, lĩnh vực, lập kế hoạch điều hành chi ngân sách, trình Chủ tịch UBND phường quyết định, hàng tháng tổng hợp báo cáo kết quả điều hành ngân sách theo lĩnh vực.

- Trên cơ sở kế hoạch được duyệt, các ngành, đoàn thể có trách nhiệm triển khai nhiệm vụ, nghiệm thu, tổng hợp khối lượng, giá trị công việc hoàn thành, gửi phòng Kế toán ngân sách thẩm định để báo, làm thủ tục trình chủ tài khoản ngân sách phường ký duyệt cấp phát ngân sách.

- Nguồn thực hiện cải cách tiền lương phải bố trí dự toán và điều hành đúng quy định, nguồn sử dụng không hết trong năm được bố trí chuyển nguồn sang năm sau thực hiện.

- Các nhu cầu công việc sử dụng từ nguồn dự phòng ngân sách, Kế toán ngân sách có trách nhiệm tính toán, thẩm định, trình chủ tịch.
- Việc điều hành nguồn kinh phí chi thường xuyên (trừ tiền lương và chế độ bảo trợ xã hội) và chi đầu tư phát triển các công trình XDCB từ ngân sách phường phải căn cứ vào tiến độ thực tế nguồn thu ngân sách để thực hiện.
- Kế toán ngân sách hướng dẫn, theo dõi việc rút dự toán tại Kho bạc nhà nước của các ngành được giao dự toán, đảm bảo cân đối ngân sách.
- Căn cứ các chỉ tiêu giao thu, chi của UBND thành phố, UBND phường phải đề ra các biện pháp khai thác tối đa mọi nguồn thu trên địa bàn theo quy định pháp luật để đáp ứng nhiệm vụ chi ngân sách.
- Bố trí nguồn để thực hiện cải cách tiền lương đảm bảo quy định (Từ nguồn năm trước chưa sử dụng hết chuyển sang, 10% tiết kiệm chi thường xuyên, 50% tăng thu thực hiện thu ngân sách so với dự toán ngân sách năm trước; 50% dự toán thu ngân sách năm nay so với dự toán thu ngân sách năm trước (loại trừ tiền sử dụng đất).
- Đối với các nguồn kinh phí được ngân sách cấp trên cấp bổ sung mục tiêu, UBND chịu trách nhiệm quản lý sử dụng kinh phí đúng mục đích, có hiệu quả, đúng chế độ quy định hiện hành, tuyệt đối không được sử dụng nguồn kinh phí đầu tư sang chi thường xuyên. Tất cả các khoản thu, chi ngân sách, các nguồn kinh phí huy động từ đóng góp của nhân dân đều phải được công khai và quản lý sử dụng đúng quy định của pháp luật.
- Thực hiện ghi thu, ghi chi các khoản đóng góp của nhân dân theo quy định.
- Thực hiện báo cáo quyết toán tài chính, ngân sách hàng năm đúng thời gian, biểu mẫu và các nội dung có liên quan theo quy định.

III. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO:

Kế toán ngân sách phường chịu trách nhiệm hàng tháng, hàng quý báo cáo tình hình thu chi ngân sách trên địa bàn cho UBND để UBND xem xét báo cáo thường trực HĐND phường; báo cáo phê chuẩn quyết toán ngân sách năm, tình hình thực hiện kế hoạch thu chi ngân sách tại các kỳ họp HĐND phường, đồng thời thực hiện chế độ báo cáo đối với cơ quan tài chính cấp trên.

Trên đây là một số quy định của UBND phường Trần Phú về quản lý và điều hành ngân sách năm 2021. Yêu cầu các ban ngành thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện tiếp tục chỉnh lý, bổ sung cho phù hợp quy định pháp luật và thực tiễn./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Quốc Toàn